



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

658030, Алтайский край, р.п. Тальменка, пер. Банковский, 3, тел. 8 (38591) 213 33,
e-mail: ksp.talm@mail.ru, ИНН2277017897 КПП 227701001, ОГРН 1212200028413

«22» июня 2022 г.

№ 52

Исх. № 197 от 22.06.2022

Исполняющему обязанности главы
Администрации Тальменского
поссовета Тальменского района
Алтайского края
Т.В. Афонасьевой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Контрольно-счетной палатой Тальменского района Алтайского края согласно пункту 1.11 Плана работы Контрольно-счетной палаты Тальменского района на 2022 год, в соответствии с распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 11.05.2022 № 34 было проведено контрольное мероприятие «Проверка бюджетных средств на выплату заработной платы в Администрации Тальменского поссовета за 2020-2021 годы и 1 квартал 2022 года», по результатам которого составлен Акт от 10.06.2022 № 51.

Сроки проведения контрольного мероприятия: с 16.05.2022 по 10.06.2022.

Объектом мероприятия являлась Администрация Тальменского поссовета Тальменского района Алтайского края.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

1. Введены должности: глава администрации Тальменского поссовета, ведущий специалист (юрист), которые на дату проведения проверки не утверждены в структуре Администрации решением Совета депутатов Тальменского поссовета, не внесены изменения в решение о структуре Тальменского поссовета.

2. В утвержденной структуре Администрации отсутствуют подразделения: бухгалтерия, группа ПХУ, группа хозяйственного обслуживания, группа по благоустройству.

3. В структуре Тальменского поссовета отсутствуют должности рабочих по благоустройству, отсутствует штатное расписание на данные должности, количество штатных единиц, тогда как ежегодно (в том числе в проверяемом периоде) создаются должности «рабочий по благоустройству», «подсобный рабочий», «курьер», «архивариус» по подразделу 0503 и подаются вакансии для заключения договоров через ЦЗН в рамках срочных трудовых договоров на срок до двух месяцев по временным и общественным работам по направлению службы занятости, а также должности «специалист», «делопроизводитель», «секретарь», «архивариус» по подразделу 0401. При временном расширении объема работ (например, в весенне-летний период на работы по благоустройству площади поселка и др.) и приеме доп. работников по срочным ТД в штатное расписание поссовета не вносятся изменения по увеличению количества единиц по соответствующим должностям (профессиям).

4. Анализом представленных к проверке НПА по оплате труда установлена необходимость внесения изменений в действующие Положения и Порядки, приведение их в соответствие законодательству Российской Федерации, Алтайского края.

5. Установлено замещение должностей («архивариус», «секретарь», «специалист», «подсобный рабочий»), не включенных в структуру Администрации поссовета, отсутствующих в штатном расписании, лицами по срочным трудовым договорам, которые учтены как «общественники» и в проверяемом периоде оплата заработной платы им производилась за счет средств местного бюджета по подразделу 0401 целевой статье 9040016820 «Содействие занятости населения» (договоры с центром занятости на данные должности не заключались).

6. В нарушение Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», согласно отчету по СОУТ по операторам газовой котельной установлен 2 допустимый класс условий труда, необоснованно (незаконно) начисляется вредность 12% должностного оклада.

7. В нарушение ст. 7 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС не утверждены решением Совета депутатов Тальменского поссовета должностные оклады муниципальных служащих с 01.10.2020 (с увеличением в 1,03 раза в соответствии с Постановлением Администрации поссовета от 16.09.2020 № 199). Отсутствует решение Совета депутатов Тальменского поссовета об утверждении размеров должностных окладов с 01.10.2020 (с увеличением на 3%) о повышении должностных окладов работников администрации Тальменского поссовета Алтайского края, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

8. В нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденного решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 18.07.2008 № 193, размеры дополнительных выплат в штатных расписаниях за 2020 и 2021 годы излишне установлены (в зависимости от замещаемой должности муниципальной службы) на 15 % и на 110 % от должностного оклада.

9. В нарушение установленных размеров дополнительных выплат Положением о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденным решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 31.03.2022 № 249, в штатном расписании на 01.01.2022 излишне утверждено 50% от должностного оклада главе администрации и занижена надбавка по секретарю администрации на 10% должностного оклада.

10. Отсутствует МПА утвердивший состав комиссии по установлению стажа для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет, Положение о комиссии по установлению стажа для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет, протоколы комиссии.

11. В нарушение абз. 5 части 2.2. Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденного решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 18.07.2008 № 193 (в ред. от 29.08.2014 № 105, в нарушение части 5.5. Положения об оплате труда работников централизованной бухгалтерии и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края, утвержденного решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 09.08.2019 № 111, решением СД Тальменского поссовета от 26.05.2020 № 146, решением СД Тальменского поссовета от 31.03.2022 № 250 отсутствуют ежемесячные распоряжения на премию по итогам работы за месяц как по муниципальным служащим, так и по работникам централизованной бухгалтерии и работникам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

12. В нарушение статьи 1 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС не внесены изменения в Постановление Администрации Тальменского поссовета от

22.02.2011 № 18 «Об установлении должностей муниципальной службы Администрации Тальменского поссовета». В высшей должности муниципальной службы отсутствует должность главы Администрации Тальменского поссовета, наименование должности «заместитель главы Тальменского поссовета» не соответствует наименованию должности согласно Реестру должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утвержденном Законом Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае», следует указать: «заместитель главы Администрации Тальменского поссовета».

13. Аттестация муниципальных служащих проведена 03.12.2019 Администрацией Тальменского поссовета Тальменского района Алтайского края на основании Постановления от 15.10.2019 № 168 формально. В нарушение статьи 2 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» не учтены квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности при аттестации Романовой М.А., принято необъективное решение, так как при аттестации не учитывались квалификационные требования к уровню образования.

14. В нарушение статьи 2 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» при найме на высшую муниципальную должность в администрацию Тальменского поссовета Клименко И.С не учтено наличие муниципального стажа менее двух лет - 10 мес. 28 дней (период с 02.08.2016 по 28.06.2017 назначен главой Администрации Ларичихинского сельсовета Тальменского района), а также стаж работы по специальности, направлению подготовки (квалификация по диплому преподаватель физической культуры) не соответствующему занимаемой должности.

15. В нарушение статьи 2 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (типовыми квалификационными требованиями к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимыми для замещения должностей муниципальной службы, являются для младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу) Сеница Р.В. принят на младшую муниципальную должность специалиста 1 категории (программист) при наличии только полного среднего образования, профессиональное образование отсутствует.

16. В нарушение Положения об оплате труда рабочим и служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации поссовета в штатных расписаниях по централизованной бухгалтерии:

неверно указан должностной оклад по штатному расписанию на 01.01.2022 оператора газовой котельной и слесаря газового оборудования и КИП: 2214 и 2431 руб. соответственно, следовало указать 2546 руб. и 2796 руб.;

необоснованно (незаконно) установлен оклад водителям по 10 разряду при максимально допустимом 5 разряде;

операторам газовой котельной не предусмотрена материальная помощь.

17. В нарушение закона «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1 (п. 3 ст. 25) Администрацией Тальменского поссовета не осуществлялась передача информации в ЦЗН и не размещались на единой цифровой платформе имеющиеся вакансии (например, 1 шт. ед. слесаря газового оборудования и КИП, 1 шт. ед. рабочего, 1 шт. ед. контрактного управляющего, 1 шт. ед. бухгалтера по учету материалов).

18. В нарушение ч. 6 ст. 99, ст. 91, ст. 103, ст. 110 ТК РФ не осуществляется контроль за объемом переработки за год (сверхурочная работа не должна превышать 120 часов), не соблюдается продолжительность рабочего времени при суточном графике работы. НПА Администрации Тальменского поссовета не содержат порядок оплаты труда операторов газовой котельной, не отражен порядок суммированного учета рабочего времени при суточном графике работы.

19. В нарушение ст. 57 ТК РФ установлены замечания по заполнению трудовых договоров, распоряжений администрации поссовета на прием, увольнение, премирование (нарушение Постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»).

20. Отсутствуют в локальном нормативном акте Администрации поссовета особенности выплаты премий по итогам работы за год после увольнения работников, а именно: возможность выплаты премий, условия премирования, сроки и способы осуществления премиальных выплат. Отсутствует перерасчет заработной платы за отработанный период 2021 года с 01.01.2021 по 30.04.2021 Гончарук О.А., Каменецкому С.Л. за период с 01.01.2021 по 30.04.2021, Сбитневу С.В. за период с 01.01.2021 по 30.04.2021 в связи с увеличением оклада на 15% с 01.01.2021.

21. В нарушение приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» ведется табель учета рабочего времени.

22. В нарушение ч. 9 ст. 136 ТК РФ несвоевременно перечисляются отпускные, в нарушение коллективного договора не соблюдены сроки выплаты заработной платы за март 2022 года. Указаны замечания по выплате аванса заработной платы.

23. Установлено регулярное перезаключение срочных трудовых договоров на одинаковых условиях, что говорит о бессрочном характере трудовых отношений (Постановление КС РФ от 19.05.2020 № 25-П).

24. В нарушение Постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» установлены замечания к форме (ф. N Т-7) и порядку ведения графика отпусков.

В ходе проведения контрольного мероприятия за проверяемый период выявлено финансовых нарушений на сумму 2 249,2 тыс. руб. (неправомерное/незаконное расходование денежных средств 595,1 тыс. руб., не поступление платежей в бюджет 1,8 тыс. руб., нарушение законодательства в сфере бухгалтерского учета 121,7 тыс. руб., другие финансовые нарушения 1530,6 тыс. руб.); неэффективное использование бюджетных средств на сумму 1182,1 тыс. руб. Всего нарушений и замечаний на сумму **3431,3 тыс. руб.**, в том числе:

1. Плановый фонд оплаты труда на 2020 и 2021 годы превышает ФОТ по штатным расписаниям по главе администрации на **9,7 тыс. руб.** и **46,7 тыс. руб.** соответственно.

2. Неправомерно (незаконно) начислено заработной платы за 2020- **92,4 тыс. руб.** (глава администрации 84,8 тыс. руб., зам. главы администрации 7,6 тыс. руб.), за 2021 год **-114,6 тыс. руб.** (глава администрации 108,1 тыс. руб., заместители главы администрации 6,5 тыс. руб.) из-за излишне установленных размеров дополнительных выплат на 110% и на 15% соответственно в нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденного решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 18.07.2008 № 193.

3. Неправомерно (незаконно) начислено заработной платы за 1 квартал 2022 года **25,4 тыс. руб.** главе администрации из-за излишне установленного размера дополнительных выплат на 50 % в нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденным решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 31.03.2022 № 249.

4. В нарушение статьи 7 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» не начислена ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на сумму **13,9 тыс. руб.** (Клименко И.С., Клепикова А.А., Сеница Р.В.).

5. Неправомерно (незаконно) в нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденному СД от 29.08.2014 № 105, Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края, утвержденное решением СД от 30.06.2021 № 201, произведено начисление премии муниципальным служащим к профессиональному празднику «День местного самоуправления» в 2020 и в 2021 годах на сумму **13,8 тыс. руб.** (в 2020 году 5,75 тыс. руб., в 2021 -8,05 тыс. руб.).

6. Неправомерно (незаконно) в нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета, утвержденного решением Совета депутатов Тальменского поссовета от 29.08.2014 № 105, Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края, утвержденное решением СД от 30.06.2021 № 201, произведено начисление премии муниципальным служащим по итогам работы за год (в 2020 и в 2021) на сумму **161,0 тыс. руб.** (в 2020 г. -62,7 тыс. руб., в 2021 г. -98,3 тыс. руб.).

7. Неправомерно (незаконно) произведено начисление премии работникам централизованной бухгалтерии и работникам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Администрации поссовета (инспектор ПХУ) при отсутствии данного вида выплат в действующих НПА:

по итогам работы за 2020 год (распоряжение от 14.12.2020 № 176л) на сумму **63,7 тыс. руб.**,

по итогам работы за 2021 год (распоряжение от 14.12.2021 № 197/1л) на сумму **108,2 тыс. руб.**,

в связи с профессиональным праздником Днем бухгалтера (распоряжение от 18.11.2020 № 219, распоряжение от 18.11.2021 № 301) на сумму **6,0 тыс. руб.** за 2020 год, на сумму **4,5 тыс. руб.** за 2021 год.

8. В нарушение Положения о ежемесячных выплатах муниципальным служащим администрации Тальменского поссовета от 29.08.2014 № 105, не представлена материальная помощь муниципальным служащим (в том числе при увольнении), не произведен ее перерасчет в связи с изменением размера должностного оклада на сумму **16,1 тыс. руб.** в 2020 году.

9. Незаконно (необоснованно) в нарушение Коллективного договора на 2018-2021 годы (часть 9) оказана единовременная дополнительная материальная помощь Денежкиной Н.В. в сумме **5,5 тыс. руб.**

10. Выборочной проверкой окончательного расчета при увольнении установлены отклонения в сумме начисления в размере **0,4 тыс. руб.**

11. Проверкой исчисления премии рабочих и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципального образования Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края, установлено: излишне начислено **2,8 тыс. руб.**; не начислено **5,5 тыс. руб.**

12. Проверкой исчисления материальной помощи работников ЦБ и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы установлено: не начислено материальной помощи на сумму **3,0 тыс. руб.** за 2021 год; не произведен перерасчет материальной помощи при изменении размера должностного оклада на сумму **1,6 тыс. руб.** за 2020 год; излишне представлено материальной помощи **3,1 тыс. руб.** за 2020 год.

13. В нарушение ст. 123 НК РФ излишне исчислен и удержан НДФЛ на сумму **1,5 тыс. руб.** Неправомерное неудержание и (или) перечисление (неполное удержание и (или) перечисление) в установленный Налоговым кодексом РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ срок сумм налога, подлежащего удержанию и перечислению налоговым агентом, влечет взыскание штрафа в размере 20 процентов от суммы, подлежащей удержанию и (или) перечислению.

14. В нарушение части 10.1.1., 10.1.3. Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209 в 2020 и в 2021 годы отнесены расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основе срочных трудовых договоров, общественным рабочим, зарегистрированным в центре занятости населения в качестве безработных или ищущих работу в рамках организации оплачиваемых общественных работ в Тальменском поссовете, по подразделу 0401 на 244 вид расходов на сумму **746,0 тыс.руб.**

15. В нарушение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» установлены расхождения в данных бухгалтерского учета по ж/о №6 за 2020 год и по данным оборотной ведомости по сч. 302.00:

по подразделению «общественники по благоустройству» начисление по договорам ГПХ 226 КОСГУ (фактически начисление по срочным трудовым договорам) по подразделу 0503 и по данным оборотной ведомости по сч. 302.25 на сумму **85,0 тыс. руб.** (1ст.);

по подразделению «общественники» начисление по договорам ГПХ 226 КОСГУ (фактически начисление по срочным трудовым договорам) по подразделу 0401 и по данным оборотной ведомости по сч. 302.26 на сумму **34,8 тыс. руб.**

16. В нарушение Приказа Минфина России от 06.06.2019 N 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» учтены по подразделу 0503 «Благоустройство» расходы на оплату труда работников по срочным трудовым договорам по должностям «курьер», «архивариус» «специалист», «делопроизводитель», «секретарь», «программист», «бухгалтер», «инспектор ПХУ», «техничка» за 2020-1 кв. 2022 года на сумму **682,2 тыс. руб.** (1 ст.).

17. Установлено наличие кредиторской задолженности по сч. 30302 «Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» по подразделу 0401(244 ВР) по состоянию на 01.01.2022 в сумме 1160,76 руб., тогда как сплошной проверкой начисления задолженности за период январь-июль 2021 года по сч. 30302 (226) просроченная задолженность составила **1,8 тыс. руб.** (1823,06 руб.) и на 09.06.2022 не погашена.

18. Неэффективное использование бюджетных средств (расходы по оплате труда общественных рабочих занятых на благоустройстве поселка за 2020 год -484342,92 руб., за 2021 год -577083,83 руб., за 1 квартал 2022 года – 120691,88 руб.) на сумму **1182,1 тыс. руб.** (1ст.).

С учетом вышеизложенного и на основании пункта 3.1 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пункта 1 статьи 17 Положения о Контрольно-счетной палате Тальменского района Алтайского края, утвержденного решением Тальменского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.10.2021 № 152, Администрации Тальменского поссовета Тальменского района Алтайского края **надлежит выполнить следующие требования:**

1. Внести изменения в решение СД от 22.09.2006 № 117, утвердить структуру Администрации поссовета с учетом действующих подразделений, изменить должность главы поссовета на должность главы Администрации поссовета, в аппарате управления

ввести должность «ведущий специалист (юрист)», исключить должности «юрист» и «программист»; включить в структуру бухгалтерию, группу ПХУ, группу хоз. обслуживания.

2. В Положение об оплате и премировании труда рабочих и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края, утвержденное решением СД от 26.05.2020 № 145 внести изменения с учетом рекомендаций.

3. Внести изменение в часть 2 решения от 31.03.2022 № 250 и указать решение СД от 26.05.2020 № 146 утратившим силу.

4. Согласно статье 104 Трудового кодекса РФ Правила внутреннего трудового распорядка дополнить порядком суммированного учета рабочего времени при суточном графике работы (учетный период месяц, квартал, год).

5. Коллективный договор дополнить размером повышения оплаты труда за работу в ночное время. Закрепить случаи индексации в отношении работников, уволенных после той даты, с которой производится индексация.

6. Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Тальменский поссовет Тальменского района Алтайского края», утвержденное решением СД от 30.06.2021 № 201, привести в соответствие действующему законодательству с учетом рекомендаций контрольно-счетного органа.

7. Восстановить бюджетную роспись на 2021 год по централизованной бухгалтерии и группе хоз. обслуживания.

8. В штатном расписании на 2022 год:

- по операторам газовой котельной исключить надбавку за вредность 12% от должностного оклада, установить утвержденный размер должностного оклада соответствующий ранее установленному размеру на 01.01.2021; учесть материальную помощь пропорционально отработанному времени;

- должностной оклад водителей установить по 5 разряду;

- по главе Администрации ежемесячное денежное поощрение установить до 100%, надбавку за особые условия муниципальной службы - не менее 80%,

- надбавку за особые условия муниципальной службы установить по заместителям главы Администрации, по секретарю администрации - не менее 80%, по главным специалистам и ведущему специалисту - не менее 70%, по специалистам 1 категории - не менее 60%,

- муниципальную надбавку за выслугу лет предусмотреть Клименко И.С. 10%, Афонасьева Т.В. - с ноября 2022 10%.

9. Ежемесячно распоряжениями Администрации устанавливать премию по итогам работы за месяц как по муниципальным служащим, так и по работникам централизованной бухгалтерии и работникам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

10. Исполняющему обязанности главы Администрации Тальменского поссовета по выявленным фактам не соответствия замещаемой должности муниципальной службы (по высшей и младшей муниципальным должностям) принять управленческие решения.

11. Соблюдать режим труда и отдыха операторов газовой котельной, не превышать установленный Трудовым кодексом РФ максимальный размер сверхурочных часов, вести контроль за объемом переработки - за год сверхурочная работа не должна превышать 120 часов (ч. 6 ст. 99 ТК РФ).

12. Провести сплошную проверку трудовых договоров на заполнение обязательных реквизитов: номера, даты, подписи работника, наличие дополнительных соглашений в связи с изменением размера должностного оклада с 01.01.2021, размера МРОТ с 01.01.2022, с 01.06.2022.

13. Применять утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету

труда и его оплаты» формы распоряжений Администрации поссовета на прием, увольнение.

14. Провести сплошную проверку распоряжений Администрации поссовета на прием, увольнение, премирование на заполнение обязательных полей унифицированных форм, наличие подписей об ознакомлении.

15. При расчете отпускных, окончательного расчет при увольнении руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы». Расчет причитающейся заработной платы и других выплат работнику при увольнении рекомендуем отражать в записке-расчете по форме N Т-61, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 N 1.

16. Во исполнение части 2 ст. 135 ТК РФ разработать положение о премировании, определить порядок начисления и выплаты премии за год (пропорционально отработанному времени) по категориям работников, в том числе закрепить особенности выплаты премии по итогам работы за год после увольнения (возможность выплаты премий, условия премирования, сроки и способы осуществления премиальных выплат), условия лишения или снижения премиальных выплат.

17. Табель учета использования рабочего времени оформлять в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» по ф. 0504421.

18. Выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца (ч. 6 ст. 136 ТК РФ).

19. На выплату материальной помощи сотрудникам Администрации Тальменского поссовета заполнять заявление с указанием размера выплаты. Заявление на отпуск и на предоставление матпомощи может быть общим, либо же эти два документа можно подать отдельно.

20. При отнесении расходов на выплату заработной платы, осуществляемой на основе срочных трудовых договоров, общественным рабочим, зарегистрированным в центре занятости населения в качестве безработных или ищущих работу в рамках организации оплачиваемых общественных работ в Тальменском поссовете руководствоваться частью 10.1.1., 10.1.3. Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н.

21. Не допускать расхождений в данных бухгалтерского учета (по ж/о №6 и по данным оборотной ведомости по сч. 302.00).

22. Не заключать срочные трудовые договоры с лицами через ЦЗН на срок до двух месяцев по временным и общественным работам по направлению службы занятости при отсутствии утвержденных штатным расписанием Администрации Тальменского поссовета вакантных должностей («рабочий по благоустройству», «подсобный рабочий», «курьер», «архивариус», «специалист», «делопроизводитель», «секретарь»). Если «вне штата», то следует заключать договоры ГПХ. При временном расширении объема работ (например, в весенне-летний период на работы по благоустройству площади поселка и др.) и приеме доп. работников по срочным ТД в штатное расписание необходимо внести соответствующие изменения по увеличению количества единиц по соответствующим должностям (профессиям) при отсутствии возможности выполнения данных работ МБУ «Тальменское предприятие по благоустройству и развитию».

23. Штатное расписание утверждать распоряжением, применять унифицированную форму штатного расписания № Т-3, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 №1.

24. При отнесении расходов на подразделы БК РФ руководствоваться Приказом Минфина России от 06.06.2019 N 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

25. При составлении графика отпусков указывать точные даты начала и окончания отдыха, использовать форму Т-7 (Постановление Госкомстата РФ от 06.04.2001 № 26)

26. При выплате отпускных руководствоваться ч. 9 ст. 139 ТК РФ (минимальный срок, за который должны быть выданы отпускные работнику, — три дня до начала отпуска).

27. Не допускать неправомерное удержание и (или) перечисление (неполное удержание и (или) перечисление) сумм НДФЛ, подлежащего удержанию и перечислению налоговым агентом.

28. Погасить просроченную кредиторскую задолженность в сумме 1823,06 руб. перед ФСС.

29. Не допускать неэффективное использование бюджетных средств, расходы на благоустройство следует нести МБУ «Тальменское предприятие по благоустройству и развитию» согласно его уставной деятельности.

30. Провести проверки по каждому из выявленных фактов нарушений законодательства Российской Федерации, Алтайского края и муниципальных правовых актов.

31. Принять меры, направленные на недопущение аналогичных нарушений и недостатков в дальнейшем, а также по устранению причин и условий, способствующих их совершению.

О принятых решениях и мерах по результатам выполнения настоящего Представления необходимо письменно уведомить Контрольно-счетную палату Тальменского района **до 22 июля 2022 года**.

За невыполнение в установленный срок Представления Контрольно-счетной палаты Тальменского района Алтайского края установлена ответственность, предусмотренная частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Представление составлено в двух экземплярах, один из которых находится в Контрольно-счетной палате Тальменского района, второй экземпляр направлен Администрации Тальменского поссовета Тальменского района Алтайского края посредством электронной связи на адрес электронной почты: tlmpossovet@mail.ru, buh.tlmpossovet@mail.ru.

Председатель



Н.С. Николаенко